

SURAT KUASA DAN PERNYATAAN

Surat Kuasa dan Pernyataan ini dibuat pada hari ini, tanggal.....dioleh yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :
Alama :
Nomor identitas (KTP) :

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama diri sendiri, untuk selanjutnya disebut: "**Pemberi Kuasa**"

dengan ini terlebih dahulu menerangkan hal-hal sebagai berikut :

1. Bahwa Pemberi Kuasa adalah pemilik rekening dengan data sebagai berikut:

- Nomor rekening :
- Atas nama :
- Nomor telepon :
- *E-mail* :

(untuk selanjutnya disebut "**Rekening Pemberi Kuasa**"), yang terdapat pada PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk., selanjutnya disebut "**BNI**"

2. Bahwa Pemberi Kuasa bermaksud memberikan persetujuan dan kuasa kepada:

- Nama : PT Sun Life Financial Indonesia
- Alamat : Menara Sun Life lantai 1, Jl. Dr. Ide Anak Agung Gde Agung Blok 6.3 Kawasan Mega Kuningan , Jakarta Selatan 12950

selanjutnya disebut "**Penerima Kuasa**", untuk melakukan hal-hal sebagaimana akan disebutkan di bawah ini.

3. Bahwa Pemberi Kuasa merupakan nasabah produk asuransi jiwa dari Penerima Kuasa dengan data polis sebagai berikut:

- Nomor SPAJ/Polis :
- Nama Pemilik Polis:
- Nama Tertanggung:

4. Bahwa untuk memudahkan mekanisme pembayaran kewajiban premi atas polis asuransi jiwa yang dimaksud, Pemberi Kuasa bermaksud memberikan persetujuan kepada Penerima Kuasa untuk melakukan pendebitan atas Rekening Pemberi Kuasa.

maka dengan ini Pemberi Kuasa memberikan persetujuan dan kuasa kepada Penerima Kuasa khusus untuk melakukan tindakan-tindakan sebagai berikut:

- a. Mendaftarkan Rekening Pemberi Kuasa dalam Layanan BNI Direct atas nama Penerima Kuasa yang ada di BNI.
- b. Melakukan pendebitan sejumlah dana dari Rekening Pemberi Kuasa melalui fitur yang ada pada Layanan BNIDirect atau sarana lain yang ada pada BNI yang nominal/jumlah dan tanggal pendebitan setiap bulannya ditentukan oleh Penerima Kuasa, untuk

selanjutnya dipindahbukukan (dikreditkan) ke rekening Penerima Kuasa dan/atau pihak lain baik yang terdapat di BNI maupun bank lain.

- c. Menyampaikan kepada BNI semua data yang berkaitan dengan pemberian dan pelaksanaan Surat Kuasa ini (misalnya: bukti identitas diri, dsb.).
- d. Memerintahkan kepada BNI untuk membantu Penerima Kuasa melaksanakan kuasa yang diberikan berdasarkan Surat Kuasa ini.

Sehubungan dengan pemberian kuasa tersebut di atas, dengan ini Pemberi Kuasa menyatakan memberikan persetujuan kepada BNI, termasuk kepada para pegawainya yang melaksanakan isi Surat Kuasa dan Pernyataan ini untuk:

- a. Memberikan informasi yang diperlukan yang berkaitan Rekening Pemberi Kuasa dan diperlukan oleh Penerima Kuasa atau pegawai yang ditunjuk untuk melaksanakan kuasa yang diberikan oleh Pemberi Kuasa berdasarkan Surat Kuasa dan Pernyataan ini.
- b. Memberikan akses kepada Penerima Kuasa atas Rekening Pemberi Kuasa dan karenanya memberikan persetujuan/kewenangan kepada BNI untuk memberikan dan menyediakan semua data berkaitan dengan Rekening Pemberi Kuasa yang dapat dibuka, diketahui, dan diperoleh Penerima Kuasa pada saat mengakses Rekening, termasuk penyerahan data berupa nama, nomor Rekening Pemberi Kuasa maupun jumlah simpanan/dana pada Rekening, dan karenanya Pemberi Kuasa menyatakan bahwa hal tersebut bukanlah merupakan pelanggaran atas ketentuan rahasia bank sebagaimana diatur dalam Undang-Undang Nomor 10 tahun 1998, tentang Perbankan, berikut segenap peraturan pelaksanaannya.
- c. Menjamin serta membebaskan BNI dari segala kewajiban, tuntutan, gugatan, dan klaim apapun serta dari pihak manapun, termasuk Pemberi Kuasa sendiri, serta dari segala kerugian dan risiko yang mungkin timbul di kemudian hari sehubungan dengan pelaksanaan tindakan-tindakan sebagaimana dimaksud dalam Surat Kuasa dan Pernyataan ini.

Surat Kuasa dan Pernyataan ini tunduk pada Syarat dan Ketentuan Umum Pembukaan dan Penutupan rekening dan ketentuan-ketentuan lain yang berkaitan dengan pelaksanaan dari surat kuasa ini yang berlaku di BNI.

Surat Kuasa dan Pernyataan ini akan berlaku sejak tanggal diterimanya Surat Kuasa dan Pernyataan ini oleh BNI. Surat Kuasa dan Pernyataan ini tidak dapat ditarik atau dicabut kembali, dan oleh karenanya tidak akan berakhir atau dihapus karena sebab apapun, termasuk sebab-sebab sebagaimana dimaksud Pasal 1813, 1814 dan 1816 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata. Pencabutan Surat Kuasa dan Pernyataan ini harus dilakukan secara tertulis oleh Pemberi Kuasa (ahli warisnya) melalui Penerima Kuasa dan diterima oleh BNI selambat-lambatnya 3 (tiga) hari kerja sebelum tanggal efektif berakhirnya kuasa yang dikehendaki oleh Pemberi Kuasa.

Penerima Kuasa

Pemberi Kuasa

Meterai
Rp10.000

(.....)

(.....)

Verifikasi Nasabah Pengguna

Verifikator 1		Verifikator 2	
Nama		Nama	
Jabatan		Jabatan	
Nomor telepon/faks.		Nomor telepon/faks.	
Alamat <i>e-mail</i>		Alamat <i>e-mail</i>	
Tanda tangan verifikator 1		Tanda tangan verifikator 1	

Validasi Cabang

Cabang :	Kode Cabang :	No. Telp Cabang :	
Contact Person Cabang	Pemasaran/Penyelia Pemasaran	PNC	Pemimpin Cabang*
Nama :			
NPP :			
Telp/HP :	Nama :	Nama :	Nama :
Email :	Tgl :	Tgl :	Tgl :

* Stempel Cabang

Validasi Divisi Transactional Banking Services

Client Delivery Group - Implementation			
Coordinator/Group Head		Imp. Proj. Mgr	
Nama :		Nama :	
Tgl :		Tgl :	